

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

п.Черновское

" ___ " _____ Г.
(дата заключения договора)

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Черновская начальная школа-детский сад» осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «11» апреля 2016 г. N 124-16, выданной комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющего обязанности директора Цыгульской Ольги Владимировны, действующего на основании устава, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)
именуем __ в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)
действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуем __ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная .

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:
Сокращенный 10-и часовой день.

1.6. Воспитанник зачисляется в разновозрастную дошкольную группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить ребёнка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МОУ, по заявлению родителя (законного представителя)

2.1.3. Предоставлять отсрочку платежей за присмотр и уход за ребёнком в МОУ по письменному ходатайству родителя (законного представителя), не принимать ребёнка в случае несвоевременной оплаты.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении родителем (законным представителем) своих обязательств, и в случае неуплаты в течение двух месяцев после указанного срока, уведомив родителя (законного представителя) об этом за 5 рабочих дней.

2.1.6. Не принимать ребёнка с выраженными признаками заболевания, а также после перенесённого заболевания без справки участкового педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.1.7. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности, при наличии лицензии).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение _____.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать ежемесячные компенсационные выплаты части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации, на размер

предоставления компенсации, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

2.2.9. Оказывать помощь МОУ:

- направленную на развитие МОУ, совершенствование педагогического процесса;
- в проведении ремонта групповых помещений, оснащении предметно-развивающей среды в группе, благоустройстве участков;
- благотворительную помощь путём перечисления денежных средств на счёт ДОУ;
- передачу МОУ материальных ценностей путём заключения договора на пожертвование

2.2.10. Ходатайствовать перед администрацией МОУ об отсрочке платежей за присмотр и уход за ребёнком не позднее чем за 5 дней, установленных сроков оплаты.

2.2.11. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления администрации за 5 дней

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием _____.

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.12. Уведомить Заказчика _____

(срок)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обследование ребёнка специалистами СЦДиК с согласия родителей, доводить до их сведения результаты обследования.

2.3.14. Установить график посещения ребёнком МОУ:

- пятидневный с 7-45 до 17-45

- в предпраздничные дни с 7-45 до 16-45

2.3.15. Сохранить место за ребёнком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) сроком до 30 календарных дней, независимо от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) воспитанника на основании письменного заявления, согласно МОУ и своевременного информирования.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, определенными в разделе 3 настоящего договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 9-00 часов текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации

Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. В случае, когда семья относится к льготной категории в соответствии с п.2 ст.65 ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012г. своевременно сообщать о начале и прекращении права льготы и предоставлять соответствующие документы.

3. Размер. Сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер родительской платы определяется на основании Постановления администрации Сланцевского района от 25.06.2013 № 834-п "Об утверждении размера и порядка взимания родительской платы в учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" (с изменениями и дополнениями), и рассчитывается умножением размера родительской платы за присмотр и уход за детьми за один день посещения на количество дней посещения ребенком дошкольного учреждения в месяц.

3.2. При отсутствии ребенка в связи с болезнью, карантином, неблагоприятными погодными условиями, несоответствием теплового режима в помещениях дошкольных образовательных учреждений санитарным нормам, отпуском в количестве дней, предусмотренных договором между родителями (законными представителями) и Учреждением, плата за эти дни не взимается.

3.3. В случае болезни ребёнка, карантина, неблагоприятными погодными условиями, несоответствием теплового режима в помещениях дошкольных образовательных учреждений санитарным нормам, отпуска родителей (лиц, их заменяющих), предусмотренных договором между родителями (законными представителями) и Учреждением ранее внесённая плата засчитывается в последующие платежи.

3.4. При отсутствии ребенка в Учреждении по неуважительной причине, плата за присмотр и уход за ребёнком взимается в полном объеме.

3.5. Плата за присмотр и уход за ребёнком вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. В случае несвоевременной платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком учреждение оставляет за собой право не принимать ребёнка в Учреждение. В случае неуплаты в течение двух месяцев после указанного срока ребёнок подлежит отчислению из Учреждения.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по

соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с " _____ " _____ г.
и действует до " _____ " _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Черновская начальная школа-детский сад»

188560, Ленинградская область.,
Сланцевский р-он, п.Черновское,
ул. Ленина, д.17 а

Банк: Отделение Ленинградское
г. Санкт-Петербург

ИНН 4713006965 КПП 470701001

УФК по Лен. Обл. (Комитет
Финансов л/с 02453002680, МОУ

«Черновская начальная школа-
детский сад» л/сч 401000000103)

р/сч.40204810800000001105

БИК 044106001

Родитель (законный представитель):

Ф.И.О. -----

Паспорт серия -----№ -----

Выдан -----

Адрес -----

Место работы -----

Телефон раб. -----

Телефон дом. -----

Телефон моб. -----

И.о.директора:

_____ О.В.Цыгульская

Подпись -----/-----/

« » -----20 -----г.

« » -----20 ----г.

Экземпляр договора получил(а) ----- « » -----20 ----г.